附件2

天津市雏鹰企业信息审查表

审查单位：

审查人： 审查日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 | |  | |
| 统一社会信用代码 | |  | |
| 审查意见 | | | |
| 1、承诺书是否提交，法定代表人是否签字，是否加盖企业公章，日期是否填写正确（缺一不可） | | | □是 □否 |
| 2、上传证明材料是否完整（如果选“否”，请简要填写具体内容） | | | □是 □否 |
| 3、企业上传提交的材料盖章是否符合要求（如果选“否”，请简要填写具体内容） | | | □是 □否 |
| 4、《雏鹰企业信息表》中所填信息与企业提供的相关证明、文件中的内容是否一致，数据计算结果是否正确（如果选“否”，请简要填写具体内容） | | | □是 □否 |
| 5、上传证明材料是否为原件电子扫描件（如果选“否”，请简要填写具体内容） | | | □是 □否 |
| 6、上传证明材料其他问题说明（如果选“有”，请简要填写具体内容） | | | □有 □无 |
| 反馈意见 |  | | |
| 信息审查结论 | 审查通过 □  审查不通过 □ | | |